

PROGRAMME DE FORMATION : GESTION DE PROJET

La gestion de projets est l'art de diriger et de coordonner des ressources humaines et matérielles tout au long de la vie d'un projet en utilisant des techniques de gestion modernes pour atteindre des objectifs prédéfinis d'envergure, de coût, de temps, de qualité et de satisfaction des participants.

L'objectif est d'obtenir un résultat conforme à des normes de qualité et de performances prédéfinies, pour le moindre coût et dans les meilleurs délais.

La méthodologie de gestion de projet est basée sur la définition précise et la gestion des activités à réaliser lors de l'amélioration, voire la création d'un produit ou d'un service dans l'entreprise.

Elle définit les responsabilités et le suivi temporel des actions à entreprendre (au niveau technologie, qualité, coût et délai).

L'outil qui en découle est une aide factuelle et visuelle pour la gestion efficace de tous les projets de l'entreprise.

1. Objectif :

Maîtriser la méthodologie de gestion de projet pour permettre aux équipes de mener toutes les étapes du développement selon les exigences techniques, qualité, coût et dans les délais impartis.

Ceci implique de connaître et de suivre la méthodologie propre de l'entreprise, de gérer pro-activement les fournisseurs tout en se focalisant sur les exigences de votre Client.

2. Pédagogie :

Suivant la nature de la séquence abordée :

- Exposé de problèmes immédiatement appliqués en travail collectif
- Projection de slides et questionnement
- Présentation et exercices sur les méthodes à utiliser
- Exercices réalisés en groupe

3. Public concerné :

Responsables, ingénieurs et techniciens des services concernés par la gestion de projet (R&D, Engineering, Production, Qualité...).

4. Pré-requis :

Vous participer à des groupes de travail multifonctionnels

Vous avez déjà organisé des opérations simples ou pris des responsabilités partielles dans des opérations complexes.

5. Formateur

L'animateur est consultant et formateur depuis 10 ans, il a accompagné de nombreuses entreprises dans leur démarche de progrès. Il est auditeur ISO 9001 et TS 16949 et a travaillé dans les plus grandes entreprises du secteur automobile.

6. Support :

- Outil de gestion de projet
- PowerPoint et vidéo projecteur
- Une documentation papier sera remise à chaque participant

7. Durée :

Trois jours sur site

8. Programme :

Jour 1 :

Introduction

- Définition et contenu d'un projet
- Priorités

Structures du projet

- Les paramètres
- Les délais
- Les coûts
- Les ressources
- Les spécifications
- Le sujet du projet

Définir le projet

- Déroulement des projets
- Découpage de projet
- Décomposition arborescente du projet
- Avantages de la SDP
- Critères de décomposition
- Estimation des délais, coûts et ressources

Exercices et corrigés

Jour 2 :

Résumé jour 1

Les activités de chaque phase

- Conception
- Planification
 - Construction d'un réseau de projet
 - Diagramme de PERT
 - Diagramme de Gantt
- Réalisation
 - Les outils graphiques de suivi
 - La gestion des changements techniques
- Clôture
 - Audit de projet

Exercices et corrigés

Jour 3 :

Résumé jour 2

Management de projet

- Rôles et responsabilités de l'équipe projet
- Rôle et responsabilités du gestionnaire de projet
- Interactions des différentes fonctions

La structure et la culture de l'entreprise

- Structure organisationnelle
- Organisation fonctionnelle
- Equipe autogérée
- Organisation matricielle

Gestion des risques

Management d'équipe

- Les acteurs du projet
- Gestion des équipes de projet
- Les qualités et tâches du gestionnaire de projet
- Les méthodes de motivation
- L'équilibre d'une équipe
- Facteurs de succès

Exercices et corrigés

Quiz validation des acquis

9. Points forts de la formation :

- Alternance de séances théoriques et pratiques au travers d'activités ludiques et de mises en situation
- Exercices de mise en application dans le contexte de l'entreprise de façon à permettre aux stagiaires de bâtir le plan de mise en conformité de leur système qualité.
- Remise d'un document Manuel de Formation
- Quiz validation des acquis : Contrôle des connaissances par questions à choix multiples
- Le programme est adapté à la cartographie de l'entreprise afin de mettre en évidence auprès des participants les dispositions actuelles mises en œuvre dans l'entreprise et aider les équipes à formuler des commentaires d'amélioration
- Exercices corrigés
- Formation sur mesure

10. Nombre de participants :

Maximum 9 personnes

11. Lieu :

Intra entreprise

12. Date :

A définir

13. Finalité :

- Feuille de présence
- Contrôle des acquis
- Outil « Gestion de projet »



ADQual vous propose cette formation sur mesure précédée d'un diagnostic en entreprise.